



# Resolución Jefatural

Nº 1459-2022-GRSM-DRE-DO/OO.

Moyobamba, 26 OCT. 2022

**VISTO:** el expediente Nº 050-2022926909 que contiene la Nota de Coordinación Nº 861-2022-GRSM-DRESM-UGEL-M/AGP y demás antecedentes adjuntos, en un total de cincuenta y nueve (59) folios útiles;

**CONSIDERANDO:**

Que, el literal b) del artículo 77° de la Ley Nº28044 "Ley General de Educación" establece que, una de las funciones de la Dirección Regional de Educación es la de formular, ejercer y evaluar el Presupuesto Educativo de la Región, en coordinación con las Unidades de Gestión Educativa Local;

Que, por Ley Nº 27658 se declaró al Estado Peruano en proceso de modernización, con la finalidad de obtener mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando, y optimizando los recursos públicos; en virtud a ello, mediante Ordenanza Regional Nº 035-2007-GRSM/CR, el Consejo Regional de San Martín declaró en Proceso de Modernización la Gestión del Gobierno Regional de San Martín;

Que, en el artículo 83° del Reglamento del Decreto Legislativo Nº 276 – Ley de Bases de la Carrera Administrativa, aprobado por el Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, señala que la Comisión de Servicio es el desplazamiento temporal del servidor fuera de la sede habitual de trabajo, dispuesta por la autoridad competente para realizar funciones según el nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzados y que estén directamente relacionadas con los objetivos institucionales...;

Que, de acuerdo al Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de servicio aprobado mediante Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, en el inciso c del artículo 11° respecto a suplencia y desplazamiento; indica que, *"la comisión de servicios, para temporalmente realizar funciones fuera de la entidad contratante, la que por necesidades del servicio puede requerir el desplazamiento del trabajador fuera de su provincia de residencia o del país, hasta por un plazo máximo de treinta (30) días calendario, en cada oportunidad."*

Que, en el numeral 5.7) de la Directiva Nº001-2022-GRSM-DRE-DO, aprobada con Resolución Directoral Regional Nº0141-2022-GRSM/DRESM, de fecha 10 de febrero de 2022, detalla que: "La comisión de servicios no podrá exceder de quince (15) días calendarios acumulados por mes, en caso de necesidad de extenderse deberá autorizarse mediante Resolución Directoral Regional y/o Resolución del Titular de la Unidad Ejecutora, según corresponda";





# Resolución Jefatural

Nº 1459 -2022-GRSM-DRE-DO/OO.

Que, de acuerdo al plan mensual presentado por los formadores tutores del programa de fortalecimiento de competencias profesionales de docentes usuarios de los dispositivos electrónicos portátiles, es necesario hacer uso de más de 15 días para la comisión de servicios, esto debido a que los centros poblados de IE focalizadas, se encuentran ubicadas a distancias alejadas.



De conformidad con la Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022, Decreto Legislativo N° 1441 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, Decreto Supremo N° 005-90-PCM - Reglamento del Decreto Legislativo N° 276, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, Directiva N° 001-2022-DRE-DO -- Aprobada por Resolución RDR N° 0141-2022-GRSM-DRESM; y con las visaciones del Área de Gestión Pedagógica, Área de Presupuesto y la Oficina de Asesoría Legal; en uso de las facultades otorgados por el artículo segundo de la Resolución Directoral Regional N° 1505-2022-GRSM/DRE;

## SE RESUELVE:



**ARTÍCULO PRIMERO. AUTORIZAR**, la salida por comisión de servicio, a los formadores tutores del programa de fortalecimiento de competencias profesionales de docentes usuarios de los dispositivos electrónicos portátiles pertenecientes a la Unidad de Gestión Educativa Local de Moyobamba, según se detalla a continuación:



Nº	Acompañante	ACTIVIDAD	PERIODOS		Total
			DESDE	HASTA	
01	Jorge Vásquez Bravo DNI N°01154868	✓ Asesoría Pedagógica y Tutoría de cursos Virtuales a docentes ✓ Asistencia técnica a directivos	06/11/2022	07/11/2022	19 días.
			08/11/2022	09/11/2022	
			10/11/2022	10/11/2022	
			13/11/2022	14/11/2022	
			15/11/2022	15/11/2022	
			16/11/2022	17/11/2022	
			20/11/2022	22/11/2022	
			23/11/2022	24/11/2022	
			25/11/2022	25/11/2022	
			27/11/2022	29/11/2022	
02	Darwin Garate Vela DNI N° 41936297	✓ Asesoría Pedagógica y Tutoría de cursos Virtuales a docentes ✓ Asistencia técnica a directivos	06/11/2022	07/11/2022	17 días.
			08/11/2022	09/11/2022	
			10/11/2022	10/11/2022	
			11/11/2022	11/11/2022	
			13/11/2022	15/11/2022	
			16/11/2022	16/11/2022	
			17/11/2022	17/11/2022	
			18/11/2022	18/11/2022	
			20/11/2022	22/11/2022	
			23/11/2022	23/11/2022	
24/11/2022	24/11/2022				



# Resolución Jefatural

## N° 1459-2022-GRSM-DRE-DO/OO.

03	Nelly Jakeline Muñoz Díaz DNI N° 44875834	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asesoría Pedagógica y Tutoría de cursos Virtuales a docentes</li> <li>✓ Asistencia técnica a directivos</li> </ul>	06/11/2022 14/11/2022 17/11/2022 20/11/2022 25/11/2022 27/11/2022	08/11/2022 16/11/2022 19/11/2022 22/11/2022 25/11/2022 29/11/2022	16 días.
04	Carolin Mejía Babilonia DNI N° 41257805	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asesoría Pedagógica y Tutoría de cursos Virtuales a docentes</li> <li>✓ Asistencia técnica a directivos</li> </ul>	06/11/2022 09/11/2022 11/11/2022 13/11/2022 18/11/2022 20/11/2022 23/11/2022 25/11/2022 28/11/2022	08/11/2022 10/11/2022 11/11/2022 14/11/2022 18/11/2022 22/11/2022 24/11/2022 25/11/2022 28/11/2022	16 días.
05	Ivan Zamora Lucana DNI N° 42535083	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asesoría Pedagógica y Tutoría de cursos Virtuales a docentes</li> <li>✓ Asistencia técnica a directivos</li> </ul>	06/11/2022 09/11/2022 11/11/2022 13/11/2022 15/11/2022 18/11/2022 20/11/2022 23/11/2022 25/11/2022 28/11/2022 29/11/2022	08/11/2022 10/11/2022 11/11/2022 14/11/2022 17/11/2022 18/11/2022 22/11/2022 24/11/2022 25/11/2022 28/11/2022 29/11/2022	20 días.
06	José Ewerton Saboya Fasabi DNI N° 44699238	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asesoría Pedagógica y Tutoría de cursos Virtuales a docentes</li> <li>✓ Asistencia técnica a directivos</li> </ul>	06/11/2022 09/11/2022 11/11/2022 13/11/2022 15/11/2022 18/11/2022 20/11/2022 23/11/2022 25/11/2022 28/11/2022 29/11/2022	08/11/2022 10/11/2022 11/11/2022 14/11/2022 17/11/2022 18/11/2022 22/11/2022 24/11/2022 25/11/2022 28/11/2022 29/11/2022	20 días.

**ARTICULO SEGUNDO.- NOTIFICAR,** a los interesados la presente resolución.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION  
Dirección de Operaciones  
Oficina de Operaciones  
UNIDAD EJECUTORA 300 MOYOBAMBA  
CERTIFICA Que la presente es copia fiel del original.  
26 OCT 2022  
Moyobamba  
Octavio Segundo Luján Ruiz  
SECRETARIO GENERAL



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION  
OFICINA DE OPERACIONES

Lic. Admin. Segundo Hipólito Saldana Perez  
Jefe de Operaciones U.E. 300